

## HOJA DE VIDA



### DATOS PERSONALES

**NOMBRES:** ERIKCA TERESA

**APELLIDOS:** ROSALES HERRERA

**FECHA DE NACIMIENTO:** SEPTIEMBRE 30 DE 1977

**LUGAR DE NACIMIENTO:** QUITO

**ESTADO CIVIL:** DIVORCIADA

**CEDULA DE CIUDADANIA:** 171132269-1

**DOMICILIO:** LA MAGDALENA, CLL CAÑARIS Y MARIA  
DUCHICELA ESQ-EDIFICIO FIRENZE PLAZA  
DPTO.201B

**TELÉFONO:** 310-8582 (Domicilio) 0992-915-187 (móvil)

**CORREO ELECTRONICO:** erick13rosal@yahoo.es

## **ESTUDIOS REALIZADOS**

PRIMARIA: **ESCUELA FEMENINA "ESPEJO"**  
SECUNDARIA: **COLEGIO EXPERIMENTAL DE SEÑORITAS  
"SIMÓN BOLÍVAR"**

TITULO OBTENIDO: ***1. CONTADOR BACHILLER EN CIENCIAS  
DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN.  
Matrícula # 032898***

SUPERIOR: **INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR  
"JUNIOR TECHNOLOGY"**

TITULO OBTENIDO: ***2. TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE  
EMPRESAS***

***3. TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN DE  
EMPRESAS AÑO 2006***

SUPERIOR: **ESCUELA POLITÉCNICA DEL EJERCITO  
ESPE, INSTITUTO DE IDIOMAS**

TITULO OBTENIDO: ***4. SUFICIENCIA EN EL IDIOMA INGLES***

CURSOS: **CURSO DE SECRETARIADO EJECUTIVO**

**CURSO DE CORRECCION MONETARIA  
EJERCICIO 1995**

**CLUB INTERCOLEGIAL DE PERIODISMO  
ACTIVIDAD RADIAL**

### **EN PRODUBANCO:**

- CURSO ETICA Y VALORES
- PRODUCTOS BANCARIOS
- TEAM BUILDERS: SEMINARIO- TALLER "LIDERAZGO Y HABILIDADES GERENCIALES"
- PREVENCIÓN Y LAVADO DE DINERO
- TEAM BUILDERS: "TÉCNICA DE VENTA CON PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA"
- TEAM BUILDERS: "ADMINISTRACIÓN AL CAMBIO Y SERVICIO AL CLIENTE II"
- TEAM BUILDERS: "ESCUELA DE SUPERVISIÓN Y LIDERAZGO" 10 módulo (empoderar, coaching, inteligencia emocional, desarrollo de equipos, gerencia)
- PSICOLOGIA DEL LOGRO: para trabajo en equipo
- TALLER DE IMAGEN
- PRIMEROS AUXILIOS Y PLANES DE EMERGENCIA

#### **CURSOS EN PRODUBANCO**

- BRIGADISTA PARA MANEJO DE EMERGENCIAS
- SEGURIDAD – PREVENCIÓN DEL FRAUDE

#### **EN MINISTERIO DEL AMBIENTE**

- CURSO Prácticas Ambientales en oficina y el hogar (2016)

#### **EN CONJUNTO FIRENZE PLAZA**

- CURSO Administración de Condominios: Régimen Legal (Modalidad en línea) marzo 2020
- CURSO Presupuesto y Cobranzas en Condominios (Modalidad en línea) julio 2020

#### **EN EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS**

- Certificación como Operador del Sistema Nacional de Compras Públicas septiembre 2021

#### **PARTICULAR – CENFORPRO – con aval Ministerio de Trabajo**

- Certificación en:
  - MDT – Administración Estratégica de Subsistemas de Recursos Humanos
  - MDT - Asistencia en la Gestión del Talento Humano
  - Gestión del Talento Humano
  - Administración Estratégica en Subsistemas de Recursos Humanos – nov-dic 2021
  - Legislación Laboral dic-2021

#### CONOCIMIENTOS:

Área de Recaudación reportes, cuadros, arqueos, liderazgo de más de 80 personas, control de horarios, administración del Corredor Sur Occidental, preparación documentos para procesos de pagos de proveedores, Administración de contrato de servicios (portal Sercop)

Área Administrativa y Servicios Generales en servicios hospitalarios, áreas lavandería, limpieza, seguridad, conductores, mantenimientos afines a las áreas, mantenimiento parque automotor, elaboración términos de referencia para contratación, informes de pagos, control de horarios, administración de más de 65 personas fijas de la institución y más de 90 personas por empresas privadas que dan servicio al hospital, Administración de contratos por servicios.

Administración de edificio, administración y flujo de dinero contratación de servicios, cobranzas, control contable y control del presupuesto asignado.

En el área contable catálogo cuentas bancarias y sus regularizaciones, cobranzas, recursos humanos: supervisión y manejo de personal, secretariado, idiomas (inglés),

Servicio al cliente, organización archivo, computación intermedia (windows xp), cobis, prometeus, cobranzas.

Productos bancarios, ventas, aperturas de cuentas, créditos bancarios, tarjetas de créditos, inversiones, mesa de servicios, cajas, cuadro cajero automático, planes de contingencia área operaciones cajas, sistema as400, procesos y procedimientos área operativa de canales presenciales.

Capacitador de personal (cajeros nuevos, balcones y ejecutivos de servicio) y en diferentes proyectos en Produbanco: planes de contingencia, tarjeta de crédito de Panamá, productos bancarios

Facturación Electrónica y proceso de dinero electrónico, Quipux, Esigef, Zimbra, Sitra

## DATOS GENERALES:

### EXPERIENCIA:

- **EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS QUITO**  
Julio de 2021 – Octubre 2021  
Especialista de Recaudo 5  
Administración del Corredor Sur Occidental  
Manejo de contratos por servicios de transporte de valores
- **HOSPITAL GENERAL ENRIQUE GARCES**  
Febrero de 2021 – Julio de 2021  
Responsable de Servicios Generales (febrero, abril, mayo)  
A cargo de áreas de Lavandería, Auxiliares, Limpieza Y Desinfección Hospitalaria Seguridad, Conductores, mantenimiento parque automotor.  
Coordinación en Gestión Administrativa Enc. (marzo, junio, jul)  
Áreas Compras Públicas, Bodega Central, Activos Fijos, Mantenimiento, Servicios Generales.
- **EDIFICIO FIRENZE PLAZA**  
Junio de 2018 – Actualmente  
Presidente y Administrador  
Administración, Contratación, Cobranzas, Contabilidad, otros
- **MINISTERIO DEL AMBIENTE**  
Noviembre 2015 – Octubre 2017  
Asistente Dpto. Financiero – Tesorería  
Facturación y Recaudación - Contabilidad
- **Gestiona**  
2015 Capacitaciones (independiente)
- **GRUPO FINANCIERO PRODUCCIÓN "PRODUBANCO"**  
Agosto 2004 - Mayo 2011  
Ejecutivo (2) de Servicios – Dpto. Operaciones y Canales  
Varias agencias, pequeñas, medianas y grandes  
  
Septiembre 2001 – Agosto 2004  
Asesor Comercial – Dpto. Banca de Personas  
Agosto 2000-Agosto 2001  
Asistente Dpto. Recursos Humanos
- **ELECTRIFICACIONES DEL ECUADOR S.A. "ELECUDOR"**  
Marzo 1996 Agosto 2000  
Asistentes de Gerencia General y Financiera

- **GAMACERO**  
Octubre 1995 - Enero 1996  
Cajera - Vendedora
- **ASEGURADORA DEL SUR C.A.**  
Agosto - Septiembre 1994  
Prácticas Contables

REFERENCIAS:

**Mgs. Danny Tituaña**  
HOSPITAL GENERAL ENRIQUE GARCES  
Telf.: 0982643408

**Paul Ortega Z.**  
JUGUETON – SUPERMERCADOS LA FAVORITA  
Telf.: 0996081250

**Sicóloga Jimena Martinez**  
Talento Humano  
Telf.: 0992526028

**Ing. Alex Velez**  
CNT  
Telf.: 0998725549

REPÚBLICA DEL ECUADOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

CÉDULA DE  
CIUDADANÍA  
Nº 171132269-1

APellidos y Nombres  
ROSALES HERRERA  
ERIKCA TERESA

Lugar de Nacimiento  
PICHINCHA  
QUITO

Fecha de Nacimiento  
1977-09-30

Nacionalidad  
ECUATORIANA

Sexo  
F

Estado Civil  
DIVORCIADO






INSTRUCCIÓN  
SUPERIOR

PROFESIÓN / OCUPACIÓN  
TECNOLOGA

V4333V4222

APellidos y Nombres del Padre  
ROSALES FRANCISCO ODILON

APellidos y Nombres de la Madre  
HERRERA CARMELINA TERESA

Lugar y Fecha de Expedición  
QUITO  
2016-04-13

Fecha de Expiración  
2026-04-13

009448172

19M 16 02 485 22

DIRECTOR GENERAL

FIRMA DEL CEDULADO





CERTIFICADO DE  
VOTACIÓN  
7 FEBRERO 2021

PROVINCIA: PICHINCHA

CIRCUNSCRIPCIÓN: 2

CANTÓN: QUITO

PARROQUIA: LA MAGDALENA

ZONA: 1

JUNTA No. 0062 FEMENINO

CC.N: 1711322691

ROSALES HERRERA ERIKCA TERESA

Nº 32109720  
1711322691

13-04-2016

CNE

Equador Unido en Democracia







CIUDADANO/O:

ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED  
SUFRAGÓ EN LAS ELECCIONES GENERALES 2021

F. PRESIDENTA/E DE LA JRV








REPÚBLICA DEL ECUADOR  
CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR



EN SU NOMBRE Y POR AUTORIDAD DE LA LEY EL INSTITUTO SUPERIOR

**“JUNIOR TECHNOLOGY”**

Por cuanto ROSALES HERRERA ERIK CA TERESA

C.C. 1711322691

Aprobó en esta Institución

125

créditos, con la intensidad requerida por la

Ley, Reglamentos y Estatutos, le confieren el título de:

**COPISSUP**  
**TÉCNICO SUPERIOR**

en

**ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

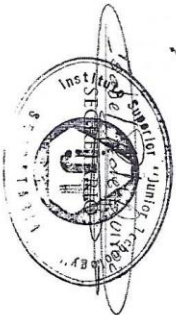
Por lo tanto, le serán reconocidos sus derechos y obligaciones de conformidad con la Ley.

Ciudad: QUITO

Fecha de investidura: 15/09/2004



*Rosa Teresa Rosales Herrera*  
RECTOR



Sello

Refrendado y registrado en el CONESUP  
Con el Nro. 2177-05-59373  
De: \_\_\_\_\_



REPÚBLICA DEL ECUADOR  
CONSEJO NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR



EN SU NOMBRE Y POR AUTORIDAD DE LA LEY EL INSTITUTO SUPERIOR

**“JUNIOR TECHNOLOGY”**

Por cuanto **ROSALES HERRERA ERIKCA TERESA** C.C. **1711322691**

Aprobó en esta Institución **185** créditos, con la intensidad requerida por la Ley, Reglamentos y Estatutos, le confieren el título de:

**COMPTON**  
en **TECNÓLOGO**

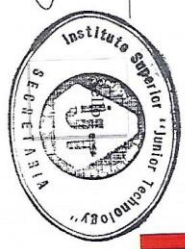
**ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

Por lo tanto, le serán reconocidos sus derechos y obligaciones de conformidad con la Ley.

Ciudad: **QUITO** Fecha de investidura: **01/07/2005**

RECTOR

**Isabel R. de Quiroz**  
SECRETARIO



Refrendado y registrado en el CONESUP  
Con el Nro. **2177-06-67666**  
De: **12-1-06**



Quito, 14 de diciembre del 2021

## CERTIFICADO


A petición verbal de la interesada y una vez revisados los registros correspondientes que reposan en la Coordinación de Talento Humano, Certifico que: **ROSALES HERRERA ERIKCA TERESA**, portadora de la CC: 1711322691, prestó sus servicios lícitos y personales en la EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DE QUITO, en calidad de ESPECIALISTA DE RECAUDO 5, en la COORDINACION DE RECAUDACION SIR desde el 12 de julio del 2021 hasta el 21 de octubre del 2021, bajo la modalidad de NOMBRAMIENTO PROVISIONAL XXXXXXXX.

El interesado podrá hacer uso del presente certificado como a bien tuvieren sus intereses, en el marco de la normativa legal vigente.

  
Ing. Wilson Soria Heredia

**COORDINADOR DE TALENTO HUMANO**



Elaborado por: Tania Ibarra H. 

HEG-UATH-0220-2021

### CERTIFICACIÓN

En calidad de Coordinadora del Proceso de Talento Humano del Hospital General Enrique Garcés, certifico que:

La Tecnóloga **ROSALES HERRERA ERIKCA TERESA**, portador de la C.C. 1711322691, laboro en esta Casa de Salud, en calidad de **SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3 / ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1**, bajo la modalidad de Nombramiento Provisional, cargo aplicado a la Partida Presupuestaria No. 2291, desde el 01 de mayo del 2017 hasta 03 de julio de 2021, desempeñando los siguientes cargos.

En calidad de Responsable de Servicios Generales desde el 1 de febrero hasta el 28 de febrero del 2021.

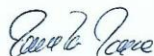
En calidad de Responsable de la Gestión Administrativa desde el 1 de marzo hasta el 02 de abril del 2021.

En calidad de Responsable de Servicios Generales desde el 03 de abril hasta el 31 de mayo del 2021.

En calidad de Responsable de la Gestión Administrativa desde el 01 de junio hasta el 10 de julio del 2021.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, por constar así en los archivos que reposan en la Unidad de Administración de Talento Humano.

Quito, 16 de julio del 2021



Hospital General Enrique Garcés  
Coordinación de Talento Humano

Psc. Ind. Pamela Ponce Navarro  
**COORDINADORA DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO HEG**

AT/da



Ministerio  
del Ambiente

### CERTIFICADO DE TRABAJO DATH- 0588

La Dirección de Administración del Talento Humano del Ministerio del Ambiente, a petición de la señora/ita **ROSALES HERRERA ERIKCA TERESA**, con cédula de identidad N° **1711322691**.

Certifica que la interesada prestó sus servicios en la institución con el siguiente antecedente laboral:

Dirección	Cargo	Desde	Hasta	Modalidad
Dirección Financiera	Asistente de Recaudación Servidor Público de Apoyo 4	01 de Noviembre de 2015	30 de Abril de 2016	Nombramiento Provisional
Dirección Financiera	Asistente de Contabilidad Servidor Público 1	01 de Mayo de 2016	06 de Octubre de 2017	Nombramiento Provisional

Con una remuneración mensual unificada de \$817,00 (Ochocientos diez y siete 00/100, Dólares Americanos) más beneficios de ley.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad; en concordancia con los archivos que reposan en esta dependencia.

La interesada puede hacer uso del presente documento, dentro del marco legal vigente.

Quito, 31 de octubre de 2017

Atentamente;

Econ. Daniel Alfredo Patiño Acuña  
Director de Administración del Talento Humano  
Ministerio del Ambiente



Elaborado por: Alex Quiroz  
Revisado por: Dayana Pantoya

Calle Madrid 1159 y Andalucía  
Quito-Ecuador  
Código Postal: 170109  
Teléfonos: (593 2) 3 987600  
www.ambiente.gob.ec

**PRODUBANCO**

**CERTIFICADO**

A Quien Interese:

Certifico, que **ROSALES HERRERA ERICKA TERESA** con C.I. No. **1711322691** trabajó en Banco de la Producción S.A. Produbanco desde el **1 de septiembre de 2001** hasta el **19 de mayo de 2011**. El cargo que desempeñó es **EJECUTIVO 2** del área de **CANALES**.

El(la) Sr.(a) **ROSALES HERRERA ERICKA TERESA** puede hacer uso del presente certificado de la manera que estimare conveniente.

Atentamente

  
.....  
FIRMA AUTORIZADA

**IVONNE ELIZABETH TORRES MOLINA**  
**SUBGERENTE**

QUITO, 20 de junio de 2011

Quito, agosto 11 del 2000

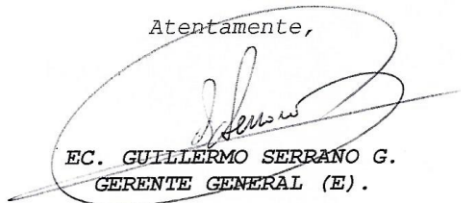
**C E R T I F I C A D O**

A quien interese:

Certifico que la señorita Ericka Teresa Rosales Herrera, con C.I. No. 171132269-1, prestó sus servicios en la empresa ELECTRIFICACIONES DEL ECUADOR S.A. "ELECDOR S.A." desde marzo 14 de 1996 hasta el 11 agosto del 2000, quién se desempeñó como ASISTENTE FINANCIERA, tiempo en el cual demostró cumplimiento, eficiencia y honradez en todo lo encomendado.

La señorita Ericka Rosales puede hacer uso del presente certificado como a bien tenga

Atentamente,

  
EC. GUILLERMO SERRANO G.  
GERENTE GENERAL (E).